

	Klasse 5/6	Klasse 7/8	Klasse 9/10
Arbeiten und Lernen mit IT Werkzeugen	<p><i>In Klasse 5 und 6 findet ein IT-Grundkurs statt, der die geforderten Kompetenzen vermittelt!</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Textverarbeitung (→ Word)</i> - <i>Tabellenkalkulation (→ Excel)</i> - <i>Recherche (→ Encarta, WWW-Suchmaschinen)</i> - <i>Grafikbearbeitung (→ Photodraw)</i> - <i>Präsentation (→ Powerpoint)</i> <ul style="list-style-type: none"> - grundlegende informationstechnische Anwendungen einsetzen - verschiedene Geräte zur Eingabe von Daten einsetzen - Informationen in einfachen Text- und Präsentations-Dokumenten darstellen - Informationen aus unterschiedlichen Quellen beschaffen - Dateien auf unterschiedlichen Datenträgern speichern 	<ul style="list-style-type: none"> - vielfältige informationstechnische Anwendungen selbstständig und zweckorientiert einsetzen - Informationen in größeren Text- und Präsentations-Dokumenten darstellen mit sinnvollen Suchstrategien und Hilfsmitteln recherchieren sowie die Brauchbarkeit der Ergebnisse beurteilen - Bilder mit Scanner und Digitalkamera erfassen und bearbeiten (BK) - Musik mit dem Computer gestalten (Mu) - mathematische Modellierungsaufgaben bearbeiten (M) - Lizenzbestimmungen beachten sowie zwischen Free- und Shareware unterscheiden (EWG) - Kriterien zur Beurteilung von Computerspielen und Edutainment-Software aufstellen (EWG) 	<ul style="list-style-type: none"> - Informationen in größeren Text- und Präsentations-Dokumenten und in umfangreichen digitalen Dokumenten mit eingefügten Objekten darstellen - eine Datenbank zur Serienbriefherstellung einsetzen (D) - individuelle Einstellungen bei Dokumenten und informationstechnischen Anwendungen vornehmen - die Qualität von Informations- und Medienangeboten beurteilen
Zusammenarbeiten und Kommunizieren	<ul style="list-style-type: none"> - in vernetzten Umgebungen arbeiten - E-Mails versenden (E) 	<ul style="list-style-type: none"> - Daten austauschen und gemeinsam an digitalen Dokumenten arbeiten - elementare Funktionalitäten von Mail-Anwendungen nutzen - mögliche Gefahren durch die ungeschützte Preisgabe persönlicher Daten sowie durch den Austausch von Dateien erkennen und Maßnahmen zum Schutz ergreifen - sich mit sinnvollen Beiträgen an einer Diskussion in einem Chat-Room beteiligen 	<ul style="list-style-type: none"> - die Organisationsstruktur vernetzter Umgebungen beschreiben sowie deren Auswirkungen, Chancen und Risiken reflektieren - beim Umgang mit den Informations- und Produktionsmöglichkeiten die Konsequenzen des Datenschutzes, Jugendschutzes und Urheberrechts beachten (EWG)

Entwickeln, Zusammenhänge verstehen, Reflektieren	<ul style="list-style-type: none"> - Aufbau eines Datenverarbeitungssystems darstellen - ergonomische Anforderungen an einen Computer-Arbeitsplatz aufstellen 	<ul style="list-style-type: none"> - einfache Verfahren zur Erfassung, Darstellung und Auswertung von Daten einsetzen - historisch bedeutsame Entwicklungen zur Verarbeitung von Informationen beschreiben 	
		<ul style="list-style-type: none"> - zentrale Einsatzbereiche der Informationstechniken mit deren Chancen und Risiken sowie der gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Bedeutung reflektieren 	
		<ul style="list-style-type: none"> - Qualitätsmerkmale für Computersysteme und Software aufstellen 	<ul style="list-style-type: none"> - mit den Grundbegriffen der digitalen Codierung umgehen - mit einem einfachen Programm-Algorithmus ein Problem lösen - Simulationsprogramme zweckorientiert benutzen - den Computer zum Messen, Steuern und Regeln einsetzen - die Rolle der elektronischen Medien in Gesellschaft und Privatleben beschreiben - Veränderungen in der Berufswelt und die Effektivität der Arbeit mit Informationstechniken beurteilen