

## METHODENCURRICULUM DER REALSCHULE WALLDORF

	Klasse 5/6	Klasse 7/8	Klasse 9/10
Informationsquellen nutzen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Einzelne Texte unter bestimmten Fragestellungen auswerten z.B. <i>Texte genau und flüssig lesen</i></li> <li>- <i>Arbeitsanweisung lesen, verstehen und umsetzen</i></li> <li>- <i>Markieren / unterstreichen</i></li> <li>- Mit Nachschlagewerken umgehen / alphabetisch sortieren</li> <li>- Bücherei als Informationsquelle nutzen</li> <li>- bestimmte Websites als Informationsquelle nutzen</li> <li>- Spickzettel anfertigen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informationen aus unterschiedlichen Medien ( z.B. Zeitung, Zeitschrift, Internet) sammeln, ordnen, strukturieren und zusammenfassen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verschiedene Informationsquellen für Hausarbeiten und Referate nutzen , z.B. <i>Expertenbefragung, Schriftliche Anfragen (Internet)</i></li> <li>- Informationen selbständig suchen und zusammenfassen</li> </ul>
Darstellen, Dokumentieren, Protokollieren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Heftführung und -gestaltung</li> <li>- Ordner anlegen, z.B. <i>Landschulheim</i></li> <li>- Plakat gestalten</li> <li>- Mindmaps</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordner anlegen, z.B. WVR / SE</li> <li>- Texte visualisiere</li> <li>- Strukturschema, z.B. <i>Flussdiagramm, Lernplakat/Ausstellung</i></li> <li>- Stundenprotokolle</li> <li>- Protokolle der WVR - Sitzungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentation z.B. <i>BORS: BORS - Protokolle</i></li> </ul>
Präsentieren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Im Stuhlkreis erzählen, z.B. <i>aus Erfahrungsbereich</i></li> <li>- Texte vortragen / Szenen vorspielen</li> <li>- anhand eines Konzepts ( z.B. <i>Spickzettel</i>) vortragen, z.B. Kurzreferat</li> <li>- anhand von Stichwörtern vortragen</li> <li>- Gruppenergebnisse als Gruppensprecher vortragen</li> <li>- Medienunterstütztes Vortragen (<i>Folie / Lern-, Wandplakat</i>)</li> <li>- Referat halten</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- vor anderen frei reden</li> </ul>

Zu Beginn jedes Schuljahres bespricht die Klassenkonferenz, wer welche Methode einführt und in welchen Fächern sie vertieft werden kann. Diese Aufgabenverteilung wird schriftlich fixiert.

		Klasse 5/6	Klasse 7/8	Klasse 9/10
	Lerntechniken	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lerntypentest</li> <li>- Mehrkanaliges Aneignen des Lernstoffes z.B. Vokabellernen, Rechtschreibkartei</li> <li>- Hausaufgaben selbständig und planvoll erledigen</li> <li>- 5- Gang – Lesetechnik</li> <li>- Gedächtnisstützen, z.B.: Merkverse, Rhythmisches Sprechschreiben, Farbsignale, Inneres Visualisieren</li> <li>- Selbständige Vorbereitung einer Klassenarbeit</li> <li>- Aneignung einfacher Entspannungstechniken und Konzentrationsübungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Systematisches Wiederholungslernen, z.B.: Lernkartei, Mindmap</li> <li>- Lernhilfen zunehmend selbständig anwenden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anleitung zur Prüfungsvorbereitung, z.B. Zeitplanung, Systematisierung der Unterlagen</li> <li>- Lernhilfen kennen und anwenden</li> </ul>
S O Z I A L E  K O M P E T E N Z	Arbeitsformen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Einzelarbeit üben</li> <li>- Partnerarbeit üben (Hilfe / Rückmeldung)</li> <li>- (vom Lehrer) strukturierte Formen der GA (Gruppenzusammensetzung, Arbeitsschritte, Zeitrahmen, Gruppenergebnisse zusammentragen, und präsentieren)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zunehmend selbständige Organisation von Gruppenarbeit (Gruppenregeln üben, Struktur nur noch teilweise vorgeben, Arbeitsplan, Arbeitsschritte festlegen, Aufgabenteilung nach Stärken der Gruppenmitglieder)</li> <li>- Gruppenprojekt</li> <li>- Gruppenarbeit bewerten</li> <li>- zunehmend eigenverantwortlich arbeiten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eine Aufgabe selbständig in der Gruppe lösen</li> </ul>
	Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zuhören</li> <li>- einfache Gesprächsregeln aufstellen</li> <li>- Redebeiträge anderer aufgreifen und weiterführen</li> <li>- Gesprächsrollen</li> <li>- eigene Meinung einbringen</li> <li>- sich in andere hineinversetzen und deren Meinung berücksichtigen</li> <li>- eigene Meinung überdenken</li> <li>- angemessen Kritik üben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inhalts- und Beziehungsaspekte von Äußerungen erkennen</li> <li>- Gespräche leiten</li> <li>- Argumentieren</li> <li>- Diskussionen / Streitgespräch selbständig führen</li> <li>- Vorstellungsgespräch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mit anderen einfühlsam und erfolgreich kommunizieren</li> </ul>